

1. Hensikt

Disse retningslinjer er utarbeidet for å tydeliggjøre bedriftens etiske plattform. Målet er å stimulere til en god bedriftskultur og adferd hos den enkelte som gjenspeiler det verdigrunnlaget som er lagt til grunn for bedriftens virksomhet. Helgevold gruppens verdier er å være **Fremtidsretta**, **Tilstede** og en **Trygg** arbeidsplass og trygt valg for våre kunder.

Helgevold har forpliktet til å støtte internasjonalt anerkjente menneskerettighetsaktiviteter og initiativer. Respekt for menneskerettigheter er en kjerneverdi i vår virksomhet. Vi tror at langsiktig forretningssuksess kan bare oppnås hvis menneskerettighetene er anerkjent og beskyttet.

Disse retningslinjene angir de grunnleggende prinsippene som er innebygd i vår forretningsdrift og kultur, for å sikre at vi ikke engasjerer oss i aktiviteter som direkte eller indirekte bryter menneskerettighetene.

De etiske retningslinjer skal sikre at alle personer som opptre på vegne av Helgevold, utfører sine aktiviteter på en etisk forsvarlig måte og i tråd med de retningslinjer selskapet setter. I tillegg skal det utøves godt skjønn, respekt for mennesket og skikkelighet i handling for Helgevold.

2. Vi som arbeider i Helgevold, skal være;

- Løsningsorienterte ved å se løsninger som kan være til hjelp for kundene våre
- serviceinnstilt
- innovative ved å tenke nytt, og se muligheter

Helgevold skal fremstå som en moderne, nyskapende og attraktiv bedrift for både kunder, medarbeidere og eiere.

3. Omfang

Retningslinjene gjelder for alle personer som opptre på vegne av Helgevold, inklusive midlertidig medarbeidere og tillitsvalgte, innleide og konsulenter. Ved tvil om en bestemt aktivitet er lovlig eller etisk akseptabel, skal det på forhånd - så langt som praktisk mulig - rådføres med nærmeste overordnede- eller gruppens personalfunksjon.

Det er bedriftens ansvar å opprettholde disse prinsippene i hele vår organisasjon. I tillegg forventer vi at alle interessenter, inkludert forretningspartnere, leverandører og leverandører opprettholder menneskerettigheter globalt.

4. Ansvar

Lederne har et spesielt ansvar for å gjøre retningslinjene kjent blant sine medarbeidere og andre som opptre på vegne av Helgevold Gruppen, samt følge opp retningslinjene. Det forventes at brudd på de etiske retningslinjene varsles av alle som ser eller hører noe som ikke er i tråd med disse.

5. Rutiner for varsling av etiske forhold

Overtredelse av retningslinjene vil ikke tolereres og kan i henhold til relevante lovbestemmelser, forskrifter og arbeidsreglement føre til disiplinære reaksjoner, oppsigelse eller avskjedigelse. Ref. AML§4-3 og Likestillings og diskrimineringsloven samt info på Arbeidstilsynet.no

Helgevold har lagt til rette for varsling av kritikkverdige forhold, og etablert en praksis for hvordan disse skal behandles for å sikre varslers vern.

Den som i god tro henvender seg til overordnede eller gruppens personalfunksjon hvis man ser eller hører om brudd på etiske forhold, vil være beskyttet mot sanksjoner i fra Helgevold gruppen som følge av denne henvendelsen. Det vil bli oppfattet som brudd på disse etiske retningslinjer å diskriminere og trakassere noen for å ha tatt opp etiske forhold med overordnede eller stabsfunksjoner.

6. Arbeidsmiljø, like muligheter og personlig adferd

Arbeidsmiljøet skal preges av likeverd, åpenhet og toleranse. Adferd skal baseres på respekt for menneskeverdet. Det er nulltoleranse for mobbing, trakassering eller diskriminering på grunnlag av kjønn religion, nasjonal eller opprinnelse, kulturell bakgrunn, sosial tilhørighet, funksjonshemming eller seksuell legning, sivilstand, alder eller politisk oppfatning. Det er ikke akseptabelt med noen form for uønsket seksuell oppmerksomhet.

Dette gjelder både i vårt forhold til kollegaer og andre vi treffer i ulike sammenhenger. Helgevold gruppen skal kjennetegnes ved like arbeidsmuligheter og rettferdig behandling og respekt for mennesket.

7. Interessekonflikt, integritet og habilitet

Det skal ikke søkes å oppnå fordeler for seg selv eller andre, som er upassende, eller på annen måte kan skade Helgevold gruppens omdømme eller interesser. Svart arbeid er ikke akseptert. Det skal utøves godt skjønn, forsiktighet, omtanke og redelighet i handling for Helgevold gruppen.

8. Kvalitet

Alle ansatte har ansvar for at alle oppdrag utføres i overensstemmelse med sunne forretningsmessige og riktige faglige krav og prinsipper, slik at vil alle bidrar til at Helgevold gruppens omdømme er preget av tillit og troverdighet.

9. Habilitet

Hvis man i arbeidshverdagen opplever at personlige interesser kan påvirke avgjørelsen i en sak som kommer opp og som vedkommende har ansvar for, eller hvis andre kan anse dette som sannsynlig. Da skal saken fremlegges for overordnet. En skal informere sin overordnet om reell og mulig inhabilitet, så som eierinteresser, familieforhold, nært vennskap, med mer forretningsmessige saker og forhold, for deretter å erklære seg inhabil. Med dette menes saker som kan oppstå når man er på jobb.

10. Helse, miljø og sikkerhet

Helgevold har som mål å gjennomføre sin drift uten skade på mennesker og miljø, og uten tap av materielle verdier. Det indre og ytre miljø skal minimum være i tråd med samfunnets krav og forutsetninger. Helgevold skal preges av kontinuerlig arbeid for å bedre helse, miljø og sikkerhet i sine omgivelser og i forbindelse med våre leveranser. Dette praktiseres ved for eksempel sikkerhetens dag for alle ansatte, inkl. FSE og førstehjelpskurs, tilgjengelige sikkerhetsprosedyrer via portalen som er bedriftens info kanal. Verneombud, vernerunder, Amu, og fokus på å registrere avvik, ved uønskede hendelser.

11. Økonomiske forhold og transaksjoner

Helgevold gruppen skal gi en fullstendig, riktig, nøyaktig og forståelsesfull redegjørelse i sine regnskapsrapporter, og i andre dokumenter som sendes offentlige myndigheter, og i all annen offentlig kommunikasjon.

Alle regnskaper skal føres og legges frem i samsvar med gjeldende lovgiving, forskrifter og god praksis. Alle aktiviteter som medfører økonomiske konsekvenser skal være forsvarlig dokumentert og transaksjoner skal ikke forsettlig klassifiseres feil, enten det gjelder føring av konto, avdeling eller regnskapsperiode. Regnskapene skal gi riktig uttrykk for Helgevold gruppens eiendeler, forpliktelser og utgifter.

12. Kommunikasjon

Helgevold gruppen legger i sin kommunikasjon til grunn å være imøtekommende, åpen ærlig og troverdig. Gruppens medarbeidere skal informeres først i saker som angår deres arbeidsforhold.

13. Menneskerettigheter

Vår tilnærming til menneskerettigheter er basert på:

- FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter
- FNs verdenserklæring om menneskerettigheter
- Den internasjonale arbeidsorganisasjonens erklæring fra 1998 om grunnleggende prinsipper og rettigheter på jobb
- OECDs retningslinjer for multinasjonale foretak

Helgevold Elektro sitt styre er ansvarlig for å gjennomgå og føre tilsyn med våre samfunnsansvars retningslinjer.

Helgevold Elektro sin ledergruppe, inkludert administrerende direktør og økonomisjef fører tilsyn med implementeringen av disse retningslinjene og koordinerer vår innsats for å identifisere, adressere, trene og rapportere om våre menneskerettighetsrisikoer og muligheter og fremme en dialog om disse spørsmålene med menneskerettighetseksperter, ansatte, aksjonærer og andre interessenter.

Helgevold sine etiske retningslinjer, viser vår forpliktelse til å støtte og fremme menneskerettigheter som er til fordel for alle våre interessenter, inkludert våre kunder, ansatte, aksjonærer, investorer og lokalsamfunnene vi bor og opererer i.

Vårt engasjement for menneskerettigheter er ledet av følgende syv prinsipper:

ETISKE RETNINGSLINJER

Som beskrevet i våre retningslinjer for forretningsatferd og etikk, er vi forpliktet ift. forretningsetiske standarder som styrer gjennomføringen av vår forretningsdrift for alle

ansatte. Vi krever at all virksomhet på vegne av bedriften utføres med ærlighet og integritet i full overensstemmelse med alle gjeldende lover og forskrifter.

ANSATTERES RETTIGHETER OG RETTFERDIG ARBEIDSPRAKSIS

Vi mener alle våre ansatte fortjener å bli behandlet med integritet og respekt. Derfor, vil vi fremme et arbeidsmiljø preget av åpenhet og tillit. Vi er konkurransedyktige på lønns- og arbeidsvilkår og vi opererer i samsvar med gjeldende lover og regler.

MANGFOLD OG INKLUDERING

Vi støtter og oppmuntrer til mangfold og inkludering i virksomheten vår og organisasjonene som vi gjør forretninger med ved å opprettholde arbeidsplasser som er fri for diskriminering eller trakassering på grunnlag av rase, kjønn, farge, nasjonal eller sosial opprinnelse, etnisitet, religion, alder, funksjonshemming, seksuell legning, kjønnsidentifikasjon eller uttrykk, politisk oppfatning eller andre statuser beskyttet av gjeldende lov. Vi er forpliktet til å beskytte kvinners rettigheter. Vi er forpliktet til å gi like muligheter for alle ansatte, og eliminere all diskriminerende praksis og fremme et arbeidsmiljø som er fritt for trakassering, vold og trusler.

TRYGG OG SUNN ARBEIDSPASS

Vår policy er å tilby og opprettholde en trygg, sunn og produktiv arbeidsplass for alle våre ansatte som overholder alle gjeldende lover, forskrifter og interne retningslinjer. For mer informasjon se vår HMS-policy.

TVANGSARBEID OG MENNESKEHANDEL

Vi er forpliktet til å forhindre og forby tvangsarbeid av noe slag, inkludert alle former for moderne slaveri eller menneskehandel.

BARNEARBEID

Vi deltar ikke i eller aksepterer ulovlig ansettelse eller utnyttelse av barn.

FORENINGSFRIHET OG KOLLEKTIVE FORHANDLINGER

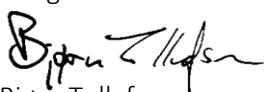
Vi respekterer prinsippene om organisasjonsfrihet og kollektive forhandlinger. Vi er på linje med den internasjonale arbeidsorganisasjonen og dens kjernekonvensjoner: nr. 87, the Freedom of Association and Protection of the Right to Organize Convention, and No. 98, the Right to Organize and Collective Bargaining Convention.

14. Brudd på disse reglene

HR og øverste ledelse vil definere eventuelle brudd på disse regler.

Den ansatte har også mulighet å ta med sin TV ved behov, ved saker som evt. oppstår.

Haugesund 02.01.2023



Bjørn Tollefsen
Konsernleder,